

IV. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
POLJANA DR. FRANJE TUĐMANA 1
BJELOVAR
KLASA: 406-09/16-01/31
URBROJ: 2103-37-01-16-2

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE U
PREDMETU:
OPSKRBA PLINOM

Evid. broj: MN-1/16

Bjelovar, prosinac 2016.

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju

IV. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR

Adresa: Poljana dr. Franje Tuđmana 1, 43000 Bjelovar

OIB: 78982433597

Broj telefona: 043/213-021

Broj telefaksa: 043/213-022

Web: www.os-cetvrta-bj.skole.hr

Adresa elektroničke pošte: ured@os-cetvrta-bj.skole.hr

Odgovorna osoba naručitelja: Nikola Margetić, ravnatelj škole

1.2 Podaci o osobi ili službi zaduženj za komunikaciju s ponuditeljima

Ružika Lukarić, - tajništvo

IV. osnovna škola Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 43000 Bjelovar

Broj telefona: 043/213-021

Broj telefaksa: 043/213-022

Adresa elektroničke pošte: ured@os-cetvrta-bj.skole.hr

1.3 Evidencijski broj nabave

MN-1/16

1.4 Sukob interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima IV. osnovna škola Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 1, 43000 Bjelovar ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju), u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi („NN“ br. 90/11.,83/13. i 143/13.).

1.5 Vrsta postupka javne nabave

Provodi se otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi roba, s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Postupak započinje danom slanja poziva na nadmetanje u EOJN: **14. prosinca 2016.** godine

1.6 Procijenjena vrijednost nabave

400.000,00 kuna

1.7 Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe

1.8 Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi za razdoblje od 12 mjeseci.

1.9 Elektronička dražba

Elektronička dražba se ne provodi

2. PREDMET NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je opskrba plinom.

CPV oznaka: 09123000-7 Prirodni/zemni plin

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te nudi se predmet nabave po grupama nije dozvoljeno.

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama naručitelja određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama, odnosno ponudu kojom se nudi roba koja očito ne zadovoljava potrebe naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave, ponuda će biti ocijenjena kao neprikladna.

2.2 Količina predmeta nabave

Detaljan opis i okvirna količina predmeta nabave navedena je u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja po ovom predmetu nabave, bez poreza na dodanu vrijednost, ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.3 Tehničke specifikacije:

Ponuditelj je dužan ponuditi robu sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Ponuditelj je dužan isporučivati plin kvalitete određene Zakonom o energiji, te Općim uvjetima za opskrbu prirodnim plinom.

2.4 Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe su lokacije plinomjera navedene u Troškovniku, u prilogu ove dokumentacije.

2.5 Rok isporuke

Isporuke robe su sukcesivne tijekom 12 mjeseci, a rok isporuke počinje teći od dana sklapanja ugovora.

3. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

3.1. Javni naručitelj obvezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u

gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

3.1.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

3.1.3. Ako je gospodarski subjekt dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenta sukladno Odjeljku 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 90/11., 83/13., 143/13.).

3.2. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja poziva na nadmetanje).

3.2.1. Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako javni naručitelj nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu, radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.

3.3. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja poziva na nadmetanje), ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja poziva na nadmetanje), ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2..

3.4. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.5. U slučaju da ponuditelj daje određeni dio ugovora o javnoj nabavu u podugovor jednom ili više podizvoditelja, okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. utvrđivat će se za svakog podizvoditelja pojedinačno.

4. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti gospodarskog subjekta, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

4.1.2. Upis u registar iz točke 4.1. dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava iz ove točke ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dan slanja poziva na nadmetanje).

4.1.3. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1.

4.1.4. Dokument iz točke 4.1.2. ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici.

4.2. Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom

4.2.1. Gospodarski subjekt mora dostaviti važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom koju izdaje Hrvatska regulatorna agencija (HERA) kao dokaz da je ponuditelj ovlašten za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom.

5. PONUDA

5. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se podnosi u elektroničkom obliku.

5.1. Ponuda u elektroničkom obliku sadrži:

1. Elektronički uvez ponude koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata,
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
3. Tražene dokaze sposobnosti,
4. Popunjeni traženi dokumenti,

Ponuditelj je obvezan izraditi ponudu u PDF dokumentu, te je potpisati korištenjem naprednog elektroničkog potpisa. Ako se ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije za nadmetanje, čiji tekst se ne smije mijenjati i nadopunjavati (kao ni tekst troškovnika).

5.2. Izmjena, dopuna ili odustanak od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda

- dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude,
- odustati od svoje dostavljene ponude.

Ponuditelj je obvezan dostaviti ponudu putem Elektroničkog oglasnika javne nabave kojeg vode „Narodne novine“ d.d., i kriptirati je prema objavljenom postupku. Ako je ponuditelj za dijelove ponude koristio formate različite od onih koje je odredio naručitelj, ponuditelj je naručitelju, na njegov zahtjev, obvezan bez odgode besplatno staviti na raspolaganje sva potrebna sredstva za obradu tih formata dokumenata.

Ponuditelj je obvezan ponudu odnosno uvez ponude, potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno. Uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje uvez ponude izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta). Ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom. Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice ponuditelja, u ponudi se mora priložiti punomoć ostalih članova zajednice ponuditelja za potpisivanje ponude.

Kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

U postupku javnog otvaranja ponuda, ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju elektronički dostavljenih ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama

Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi

https://s3.amazonaws.com/cdn.freshdesk.com/data/helpdesk/attachments/production/5037294502/original/Ponuditelji_PredajaElektronickihPonuda_OtvoreniPostupak_v4.pdf?AWSAccessKeyId=AKIAJ2JSYZ7O3I4JO6DA&Expires=1453450348&Signature=RgeyzrG%2BffyFs7lFp2vGPElFE4%3D&response-content-type=application%2Fpdf

5.3 Način dostave ponude

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 83/2013) u ovom postupku javne nabave obvezna je elektronička dostava ponuda. Ponuda se dostavlja isključivo u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave. **Krajnji rok za dostavu ponuda: Datum: 04.01.2017. Vrijeme: 12:00 sati**

Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude mogu se dostaviti putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik, u zatvorenoj omotnici na adresu: Poljana dr. Franje Tuđmana 1, 43000 Bjelovar .

Na omotnici dijela ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja, evidencijski broj nabave, s naznakom „Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“ – NE OTVARAJ – ponuda za: „Nabava opskrbe plinom“

5.4 Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.5 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude je promjenjiva za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji određuju cijenu plina.

5.6 Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5.7 Jezik na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.8 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Ponude će biti javno otvorene 04.01.2017. godine u 12.00 sati, u IV. Osnovnoj školi Bjelovar. Poljana dr. Franje Tuđmana 1, 43000 Bjelovar, u prostorijama tajništva.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja. Predstavnici ponuditelja dokazuju ovlast osobnom iskaznicom i punomoći da osoba smije prisustvovati javnom otvaranju ponuda, odnosno ako se radi o osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta preslikom ili izvornikom izvoda iz odgovarajućeg registra. Punomoć ili izvadak iz registra predaju se ovlaštenim predstavnicima naručitelja na početku otvaranja ponuda, te ostaju kao prilog zapisniku o otvaranju ponuda.

Prilikom javnog otvaranja ponuda, Naručitelj će voditi zapisnik koji će odmah biti stavljen na uvid, provjeru sadržaja i potpis prisutnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja.

6.2 Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Ponudbeni list zajednice ponuditelja obavezno sadrži za svakog člana zajednice slijedeće podatke:

naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i telefaksa uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Svaki član zajednice dužan je dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 3.1 i 3.2), dokaz o upisu u sudski, strukovni ili odgovarajući registra, te dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe plinom (točka 4.1. i 4.2)

6.3 Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te podatke o svim predloženim podizvoditeljima. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

6.4 Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru u roku od 30 dana o dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja.

Rok mirovanja iznosi 10 dana računajući od prvog slijedećeg dana od dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja neće se primijeniti ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana, a odluka o odabiru postaje izvršna njenom dostavom ponuditelju.

6.5 Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši po ispostavljenom računu. Rok, način i uvjeti plaćanja se dogovaraju prilikom sklapanja ugovora između odabranog ponuditelja i naručitelja, sukladno Općim uvjetima za opskrbu plinom.

6.6 Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je sukladno odredbi članka 145. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način (s pozivom na evidencijski broj iz Dokumentacije za nadmetanje na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana, od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje, te postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenom nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

6.7 Dostava elektroničke ponude

Obvezna je dostava ponude elektroničkim putem.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje EOJN) vezujući se na elektroničku objavu poziva za nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu i pripadajućih podzakonskih propisa prije dostave ponude ponuditelj je obvezan ponudu potpisati naprednim elektroničkim potpisom koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenog pečata na papiru zajedno.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo jamstvo koje nije moguće dostaviti kao elektronički dokument ponuditelj dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke i naznaku „dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“.

U tom slučaju će se kao vrijeme zaprimanja ponude uzeti vrijeme zaprimanja putem EOJN.

Prilikom elektroničke dostave ponuda sva komunikacija te razmjena i pohrana informacije između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak prije isteka roka za dostavu ponuda za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi ponuditelji će morati ponovo dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja.

U svrhu pohrane dokumentacije EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata u vlastitim arhivama naručitelja.

Smatrat će se da je ponuda naručitelju dostavljena kao elektronička ponuda ako su prilikom predaje ispunjeni sljedeći uvjeti:

- ponuditelj se u roku za dostavu ponuda u ovom postupku prijavio u EOJN kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e pošte za razmjenu informacija s naručitelje putem EOJN,
- iz EOJN je na prijavljenu adresu e-pošte za sebe i zamjenika primio dva para asimetričnih ključeva za kriptiranje ponude,
- da posjeduje ovjerenu važeću elektroničku karticu za napredni elektronički potpis,
- da je svoju ponudu pravilno elektronički potpisao,
- da je svoju ponudu pravilno kriptirao,
- da je do isteka roka za dostavu ponuda putem EOJN dostavio ponudu,
- da je EOJN tako zaprimljenu ponudu pohranio bez ikakvih izmjena u izvorno primljenom obliku na medij za pohranu podataka pod svojim nadzorom,
- da je EOJN u odgovarajući upisnik u postupku nabave zabilježio datum primitka, vrijeme primitka, veličinu primljenog sadržaja kao i sve kontrolne informacije o primitku ponude.

6.8 Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje

Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje ne naplaćuju se. Ova dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

6.9 Ostali potrebni podaci

6.9.1 Sva pitanja koja ponuditelj želi postaviti naručitelju, a koja proizlaze iz proturječnosti, propusta ili nejasnoća u sadržaju dokumentacije za nabavu, moraju biti postavljena naručitelju isključivo u pisanoj formi na adresu:

IV. osnovna škola Bjelovar
Poljana dr. Franje Tuđmana 1, 43000 Bjelovar

6.9.2 Naručitelj će odgovoriti na svaki zahtjev gospodarskog subjekta za objašnjenje dokumentacije za nadmetanje pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno. Posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju, javni naručitelj obvezan je staviti na raspolaganje najkasnije četiri dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

6.9.3 Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka nabave roba, a koja nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11., 83/13., 143/13.), Uredbe o načinu izrade i postupanju sa dokumentacijom za nadmetanje („Narodne novine“, broj 10/12) kao i ostali podzakonski propisi kojima je regulirano područje javne nabave.

IV. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR

**Ravnatelj
Nikola Margetić**

PONUDBENI LIST

za opskrbu prirodnim plinom

1. PONUDITELJ: (naziv tvrtke ponuditelja/nositelja ponude)	
OIB	
IBAN	
Adresa sjedišta ponuditelja/nositelja ponude	
Odgovorna osoba ponuditelja	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Faks	
e-pošta	
2. NARUČITELJ: (naziv i adresa sjedišta)	IV. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR POLJANA DR. FRANJE TUĐMANA 1 43000 BJELOVAR
3. ZAJEDNICA PONUDITELJA: (naziv, sjedište, OIB svih subjekata iz zajedničke ponude <i>/ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude/</i>	
Imena odgovornih osoba za izvršenje nabave iz zajedničke ponude <i>/ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude/</i>	
CIJENA PONUDE bez PDV-a	
IZNOS PDV-a	
CIJENA PONUDE s PDV	
ROK VALJANOSTI PONUDE	
DATUM	
POTPIS PONUDITELJA	

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

(Prilog 2.)

IZJAVA

TEMELJEM ČLANKA 67. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

kojom ja _____
(ime i prezime odgovorne osobe, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje sljedećeg gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (293.), davanje mita (294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) .), odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

U _____, dana ____ . ____ . _____.

(potpis i pečat)

IZJAVA

(Prilog 3.)

O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, Prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____
2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, Prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____
3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, Prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____ 2016. godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

1. _____
potpis
2. _____
potpis
3. _____
potpis

PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

(ispunjava se u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

Podaci o sudionicima u zajedničkoj ponudi:

Naziv i sjedište gospodarskih subjekata- sudionika u zajedničkoj ponudi	OIB	Ime, prezime i stručna sprema osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude

Podaci o nositelju zajedničke ponude:

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja zajedničke ponude			
OIB		IBAN	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje okvirnog sporazuma			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			

U _____, _____ 2016. godine.

Ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe

Nositelja zajedničke ponude

M.P.

Napomena: u slučaju većeg broja sudionika u zajednici ponuditelja, popunjava se onoliko obrazaca koliko je potrebno za upisivanje podataka o svim sudionicima ponuditelja.

(naziv ponuditelja i sjedište)

**IV. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
Poljana dr. Franje Tuđmana 1**

Predmet: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovlašćujemo svog predstavnika _____ (ime i prezime)

OIB _____, na radnom mjestu _____

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda za predmet nabave OPSKRBA PLINOM, koje će se održati dana 04. siječnja 2017. u 12,00 sati.

U IV. osnovnoj školi Bjelovar, Poljana dr. Franje Tuđmana 1

M.P.

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja

Napomena:

Ova se ovlast predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda

